

ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENERI
pentru participarea în cadrul proiectului finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021,
apelul de proiecte ”Creșterea Incluziunii și Abilitarea Romilor”
Runda a 2-a

Spitalul Clinic Colentina intenționează să depună, ca lider (promotor de proiect), un proiect pentru obținerea de finanțare în cadrul Programului Dezvoltare Locală, Reducerea Sărăciei și Creșterea Incluziunii Romilor, finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, apelul de proiecte ”Creșterea Incluziunii și Abilitarea Romilor” (informații complete despre program, inclusiv documentele actualizate de către finanțator în luna ianuarie 2021, sunt disponibile la (<https://dezvoltare-locala.frds.ro/apelul-cresterea-incluziunii-si-abilitarea-romilor/>) și având ca termen limită de depunere a cererilor de finanțare data de 15 aprilie 2021. În proiect vor fi incluse activități de furnizarea de servicii medicale de bază , de mediere sanitara, activitati de promovare a respectarii regulilor elementare de sanatate, activitati si campanii de informare si crestere a constientizarii privind sanatatea precum și de combaterea oricărei forme de discriminare a romilor.

Spitalul Clinic Colentina organizează selecția de parteneri, organizații neguvernamentale, pentru încheierea unui acord de parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente proiectului mai sus menționat.

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- Apelului de propuneri de proiecte și Ghidului aplicantului pentru ”Creșterea Incluziunii și Abilitarea Romilor”.

I. ASPECTE GENERALE

1. **Programul de finanțare:** Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021
2. **Apelul de proiecte:** Creșterea Incluziunii și Abilitarea Romilor
3. **Titlul proiectului:** Se va stabili ulterior, în faza de dezvoltare a proiectului, prin consultare între parteneri
4. **Tip proiect: Proiect de furnizare de servicii**
Acest proiect va viza, în principal, creșterea accesului persoanelor de etnie romă la servicii din domeniile sănătății precum și creșterea calității acestor servicii.
5. **Durata proiectului:** 24 de luni
6. **Bugetul proiectului:** aproximativ 500.000 euro
7. **Obiectivul general al proiectului:** Este în concordanță cu obiectivul general al programului, prin care se urmărește o participare activă la creșterea incluziunii și abilitarea romilor la nivel local.
8. **Grup țintă vizat (estimativ):**
 - persoane și/sau familii de etnie romă (copii, tineri, adulți) în situații de vulnerabilitate – 700 persoane
 - persoane de etnie romă (adulți, tineri, copii), în special femei și tinere române, cu niveluri scăzute de conștientizare cu privire la drepturi și participarea în viața comunității – aproximativ 100 de persoane
 - membri ai comunității aparținând populației majoritare, care locuiesc în aria de implementare a proiectului, ca subiecți ai campaniei/campaniilor de conștientizare, domeniul sănătății, implicați în furnizarea de servicii persoanelor de etnie romă – 700 persoane.
9. **Principalele activități care se preconizează că vor fi incluse în proiect (caracter orientativ), astfel cum acestea sunt detaliate în Ghidul Aplicantului:**
 - Managementul proiectului

- Activități de informare și publicitate
- Auditul proiectului
- Achiziții publice
- Activități pentru Obiectivul 1 **Creșterea accesului și a calității serviciilor sectoriale sau integrate pentru romi:**
 - Servicii pentru sănătate:
 - ✓ Oferirea de servicii medicale, analizarea stării de sănătate a comunității de romi în vederea combaterii inegalităților din domeniul sănătății
 - ✓ Activități de promovare și facilitare a respectării regulilor elementare de igienă și a nutriției sănătoase
 - Alte activități:
 - ✓ Activități de educație parentală
 - ✓ Sprijin material pentru promovarea participării grupurilor țintă la activitățile proiectului: suplimente pentru sănătate și nutritive, teste medicale, vitamine, produse igienico-sanitare, etc.
- Activități pentru Obiectivul 4: **Combaterea oricarei forme de discriminare a romilor:**
 - ✓ Campanii de creștere a conștientizării pe teme anti-discriminare
 - ✓ Organizarea de evenimente publice

Lista finală a activităților se va stabili în cursul scrierii cererii de finanțare.

10. **Principalele activități în care va fi implicat partenerul (caracter orientativ), astfel cum acestea sunt detaliate în Ghidul Aplicantului:**

Partenerul/partenerii vor fi implicați în elaborarea cererii de finanțare, în implementarea proiectului și asigurarea sustenabilității proiectului.

În funcție de specificul partenerului și experiența acestuia în proiecte similare, în etapa de implementare a proiectului, partenerul se va implica în activități care vizează:

- Managementul proiectului
- Activități de informare și publicitate
- Auditul proiectului
- Achiziții publice
- Activități pentru Obiectivul 1 **Creșterea accesului și a calității serviciilor sectoriale sau integrate pentru romi:**
 - Servicii pentru sănătate:

- ✓ Activități de promovare și facilitare a respectării regulilor elementare de igienă, de identificare a subiecților cu patologii cutanate, a celor cu IST și HIV, a nutriției sănătoase, campanii de vaccinare.
- Alte activități:
 - ✓ Activități de educație parentală
 - ✓ Activități de îmbunătățire a infrastructurii
 - ✓ Sprijin material pentru promovarea participării grupurilor țintă la activitățile proiectului: suplimente pentru sănătate și nutritive, teste medicale, vitamine, produse igienico-sanitare, etc.
- Activități pentru Obiectivul 4: **Combaterea oricărei forme de discriminare a romilor:**
 - ✓ Campanii de creștere a conștientizării pe teme anti-discriminare
 - ✓ Organizarea de evenimente publice

Lista finală a activităților se va stabili în cursul scrierii cererii de finanțare.

II. PROFILUL PARTENERULUI

Organizațiile pot participa la selecție doar individual, nu în consorții de parteneri.

În situația în care unele din activitățile vizate nu pot fi asigurate de un singur partener (proiectul presupune mai multe componente etc.), Spitalul Clinic Cplentina va putea selecta mai mulți parteneri pentru implementarea aceleiași activități. În această situație, după selecția partenerilor va fi detaliată implicarea fiecăruia dintre aceștia în implementarea activității respective.

1. Condiții de eligibilitate a partenerului

Pentru ca oferta să poată fi admisă pentru evaluare, organizația trebuie să îndeplinească următoarele cerințe cumulative:

- Este organizație neguvernamentală non profit din România – funcționează în baza OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații.
- La momentul depunerii candidaturii pentru participarea la proiect, îndeplinește condițiile de eligibilitate impuse de operatorul de program și disponibile în textul actualizat al Apelului disponibil la (<https://dezvoltare-locala.frds.ro/apelul-cresterea-incluziunii-si-abilitarea-romilor/>).

Persoanele juridice aflate în una din următoarele situații nu au dreptul să dețină calitatea de parteneri în proiect:

- *sunt în faliment, sunt intrate în administrarea unei autorități judiciare sau în curs de lichidare, și-au suspendat activitățile, sunt subiect al procedurilor vizând aceste aspecte sau sunt într-o situație similară ca urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute în legislația sau reglementările naționale în vigoare;*
 - *sunt vinovate de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care Spitalul Clinic Colentina le poate justifica;*
 - *nu și-au îndeplinit obligațiile referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale din țara în care sunt înregistrați;*
 - *au făcut obiectul unei hotărâri definitive pentru fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare, fără să existe dovezi că s-au luat în ultimii ani măsuri de corecție în acest sens;*
 - *au fost declarate a fi într-o situație gravă de nerespectare a obligațiilor contractuale privind procedurile de achiziție sau procedurile de acordare a finanțărilor;*
 - *sunt subiect al unui conflict de interese cu organizații sau persoane direct sau indirect implicate în procedura de acordare a finanțării nerambursabile, indiferent de momentul la care Spitalul Clinic Colentina constată acest lucru;*
 - *sunt vinovate de distorsionări grave în procesul de transmitere a informațiilor solicitate de Spitalul Clinic Colentina sau nu reușesc să furnizeze informațiile solicitate de acesta, indiferent de momentul la care survine această situație.*
- Nu este subiect al niciunui conflict de interese.
 - Și-a îndeplinit obligația de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale, la momentul depunerii candidaturii.
 - Organizația a implementat cel puțin un proiect cu finanțare nerambursabilă.
 - Organizația are experiență dovedită în activitățile de abilitare a romilor și/sau combaterea discriminării romilor, așa cum sunt acestea descrise mai sus, la cap. I ASPECTE GENERALE, pct. 10 Principalele activități în care va fi implicat partenerul.
 - Organizația dispune de cel puțin 2 experți cu studii superioare și cu experiență în domeniile enunțate la punctul anterior, la momentul depunerii candidaturii, dovedită prin contract de muncă sau alte tipuri de documente (contract de prestări servicii, contract de antreprinză intelectuală, declarație de disponibilitate etc.).

2. Criterii specifice de selecție

Ofertele declarate admise pe baza respectării condițiilor de eligibilitate menționate vor fi evaluate pe baza următoarelor criterii de selecție, conform grilei de evaluare incluse în prezentul anunț:

- Experții puși la dispoziție de organizație au experiență în activitățile proiectului (*așa cum sunt acestea descrise mai sus, la cap. I ASPECTE GENERALE, pct. 10 Principalele activități în care va fi implicat partenerul*)

Atenție: respectivii experți vor fi nominalizați în cererea de finanțare; în consecință, eventuala schimbarea experților se va putea face numai în condițiile în care organizația va propune experți cu cel puțin aceeași pregătire și experiență ca experții înlocuiți.

- Organizația are experiență în implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă;
- Organizația se va implica în elaborarea cererii de finanțare – evaluarea va ține cont de nivelul de implicare pe care și-l asumă potențialul partener în dezvoltarea aplicației; în cazul în care organizația selectată ca partener nu își va îndeplini obligațiile asumate, Spitalul Clinic Colentina își rezervă dreptul de a denunța acordul de parteneriat și de a solicita daune-interese în raport cu prejudiciul cauzat.
- Organizația se va implica în activitățile din proiect – se va evalua numărul de activități principale (*așa cum sunt acestea descrise mai sus, la cap. I ASPECTE GENERALE, pct. 10 Principalele activități în care va fi implicat partenerul*) în care partenerul dorește să se implice.
- Se va puncta experiența în lucrul cu comunitatea romă

III. CONȚINUTUL ȘI DEPUNEREA DOSARULUI

1. Conținutul dosarului

Candidații vor prezenta următoarele documente:

- **Scrisoare de intenție (Anexa 1)**
- **Fișa partenerului (Anexa 2)**
- **Declarație de eligibilitate (Anexa 3)**
- **Documente** prin care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului, după cum urmează:
 - **Actele de înființare și funcționare, cu eventualele lor modificări și completări**, prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect, conform cu temele și activitățile în care dorește să se implice ca partener. Aceste documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal.
 - **Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante** cu privire la plata impozitelor,

taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc), la momentul prezentării. Aceste documente trebuie să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării certificatelor.

- **CV-urile în format EUROPASS** ale experților cheie propuși pentru proiect, semnate și datate. Pentru fiecare persoană se va specifica poziția propusă în proiect. De asemenea, se vor furniza dovezi cu privire la modalitatea în care resursa umană respectivă este la dispoziția organizației (contract de muncă, contract de prestări servicii, contract de antrepriză intelectuală, declarație de disponibilitate etc.).

2. Depunerea candidaturii

Organizațiile interesate de acest parteneriat vor depune documentele solicitate în plic sigilat pe care se va specifica:

„Pentru selecția de partener în cadrul Programului Dezvoltare Locală, Reducerea Sărăciei și Creșterea Incluziunii Romilor – finanțat prin Granturi SEE și Norvegiene 2014-2021, apelul de proiecte ”Creșterea Incluziunii și Abilitarea Romilor”.

Plicul se va transmite prin curier sau se poate depune la sediul Spitalului Clinic Colentina (Secretariat), pavilionul D, etajul 2, Soseaua Stefan cel Mare 19-21, Bucuresti **până la data de 19.03.2021 (data primirii).**

IV. EVALUAREA OFERTELOR

1. Evaluarea ofertelor

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile și realizarea selecției partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, conform grilei de evaluare. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 60 de puncte. Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin de 60 de puncte.

Grila de evaluare – etapa de calificare a candidaților

Criteria calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat documentele solicitate (Scrisoare de intenție, Fișa partenerului, Declarație eligibilitate)		
Rubricile Fișei partenerului sunt integral completate		

II. Îndeplinirea condițiilor de eligibilitate		
Potențialul partener este organizație neguvernamentală din România (conform actelor sale de înființare și funcționare)		
Potențialul partener îndeplinește condițiile de eligibilitate decrete în Apelul de proiecte „Creșterea Incluziunii și Abilitarea Romilor” (conform Anexei 3)		
Potențialul partener nu este subiect al unui conflict de interese (conform Anexei 1)		
Potențialul partener și-a îndeplinit obligația de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datoriile fiscale, la momentul depunerii candidaturii (conform certificatelor constatatoare privind lipsa datoriilor restante la bugetul local și bugetul de stat)		
Organizația a implementat cel puțin un proiect cu finanțare nerambursabilă		
Organizația are experiență dovedită în activitățile de abilitare a romilor/ persoane defavorizate (<i>sanatate</i>) și/sau combaterea discriminării romilor		
Organizația dispune de cel puțin 2 experți cu studii superioare și cu experiență în domeniile enunțate, la momentul depunerii candidaturii, dovedită prin contract de muncă sau alte tipuri de documente (contract de prestări servicii, contract de antreprinză intelectuală, cv-uri, declarație de disponibilitate etc.).		

Notă

*Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica ”DA”

Grila de evaluare și selectare a ofertanților

Criterii de selecție	Punctaj maxim
<p>1. Capacitatea operațională</p> <p>Resurse umane: experiența relevantă a experților pentru funcția în care sunt propuși:</p> <p>a. Nivel scăzut (experții propuși au experiență relevantă de 1-3 ani în activități de tipul celor pentru care se organizează procedura) – 10 puncte</p> <p>b. Nivel mediu (experții propuși au experiență relevantă între 3-5 ani în activități de tipul celor pentru care se organizează procedura)– 20 de puncte</p>	<p>30puncte</p>

<p>c. Nivel înalt (experții propuși au experiență relevantă de peste 5 ani în activități de tipul celor pentru care se organizează procedura) – 30 puncte</p> <p><i>* În cazul în care experții se încadrează în categorii diferite se va calcula media punctajelor acordate pentru fiecare expert (de exemplu, dacă un expert are experiență de 1-3 ani și al doilea de peste 5 ani, punctajul se va calcula astfel: (10 puncte pentru primul expert + 30 puncte pentru al doilea expert)/ 2 = 20 puncte)</i></p>	
2. Capacitatea profesională	40 puncte
<p>2.1. Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă de către partener:</p> <p>a. 1 proiect – 10 puncte</p> <p>b. 2 proiecte – 15 puncte</p> <p>c. 3 proiecte – 20 puncte</p> <p>d. 4 sau mai multe proiecte – 25 puncte</p>	25 puncte
<p>2.2. Experiență în lucrul cu comunitatea romă /persoane defavorizate</p> <p>a. lipsa experienței în această comunitate – 0 puncte</p> <p>b. derularea unei activități/unui proiect în această comunitate – 5 puncte</p> <p>c. derularea a 2 activități/proiecte în această comunitate – 10 puncte</p> <p>d. derularea a 3 sau mai multe activități/proiecte în această comunitate – 15 puncte</p>	15 puncte
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului	30puncte
<p>3.1. Implicarea organizației în elaborarea cererii de finanțare (așa cum se detaliază în Anexa 1)</p> <p>a. Doar în secțiunile care vizează activitățile în care este implicat – 5 puncte</p> <p>b. În toate secțiunile cererii de finanțare – 15 puncte</p>	15 puncte
<p>3.2. Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice</p> <p>a. 1-2 activități – 5 puncte</p> <p>b. 3-4 activități – 10 puncte</p> <p>c. 5 sau mai multe activități – 15 puncte</p>	15 puncte
TOTAL	100 puncte

Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul spitalului printr-un anunț care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind participanții la procedură, admiși și respinși, și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia.

Partenerii declarați admiși vor fi invitați la o ședință comună în cadrul căreia se va stabili, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, ce activități va prelua fiecare din aceștia în cadrul proiectului. În cazul în care organizația cu punctajul cel mai mare nu dorește sau nu poate să preia integral activitățile ce vor fi implementate în parteneriat, organizația cu cel mai apropiat punctaj mai mic va avea posibilitatea preluării integrale sau parțiale a gestionării activităților, până la epuizarea întregii liste de activități.

În cazul în care un partener dorește să renunțe la parteneriat, în timp util, se va relua procedura descrisă mai sus, de alocare a activităților între partenerii declarați admiși, în ordinea punctajului.

V. CALENDARUL SELECȚIEI

Data/ora	Activitatea
10.03.2021	Publicarea anunțului de selecție pe site-ul www.spitalulcolentina.ro secțiunea „Anunturi” în cadrul anunțului dedicat prezentei proceduri
11.03.2021 -22.03.2021 L-J 08.00-15.00 V 08.00-13.30	Depunerea ofertelor
23.03.2021	Evaluarea dosarelor și selectarea partenerilor
23.03.2021	Afișarea rezultatului de selecție pe site-ul www.spitalulcolentina.ro , secțiunea „Prima pagină” în cadrul anunțului dedicat prezentei proceduri
23.03.2021	Transmiterea adreselor de acceptare către parteneri

VI. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

- Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri nu creează nicio obligație pentru Spitalul Clinic Colentina, în situația în care cererea de finanțare nu a fost depusă sau cererea depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Activitățile desfășurate în vederea redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții financiare sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.
- Spitalul Clinic Colentina își rezervă dreptul de a solicita documente suplimentare partenerilor selectați, conform cerințelor programului de finanțare vizat, înainte de încheierea Acordului de parteneriat.
- De reținut: conform Apelului de proiecte, o organizație poate avea calitatea de partener în maxim trei proiecte depuse în cadrul apelului, indiferent de alocarea tematică (în cazul în care a depus unul sau două proiecte ca partener de proiect, mai poate avea statutul de partener doar în două sau un singur alt proiect, după caz). Acesta constituie criteriu de eligibilitate și va fi respectat. Dacă pe parcursul etapei de verificare formală se dovedește că respectivul criteriu nu este îndeplinit, în cazul în care partenerului de proiect i se va solicita să aleagă în care din proiectele depuse în cadrul apelului va rămâne în competiție și din care se retrage, iar acesta se va retrage din proiectul ce constituie obiectul prezentei proceduri, Spitalul Clinic Colentina își rezervă dreptul de a solicita daune interese în raport cu prejudiciul cauzat.

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre.....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei de participare nr..... din....., privind „, Selecția de partener în cadrul Programului Dezvoltare Locală, Reducerea Sărăciei și Creșterea Incluziunii Romilor – finanțat prin Granturi SEE și Norvegiene 2014-2021, apelul de proiecte ”Creșterea Incluziunii și Abilitarea Romilor”. (denumirea contractului de achizitie publica)

noi..... (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat vizibil, continand, in original
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii.....

Cu stima,

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

ANEXA 2

EXPERIENȚA RELEVANTĂ A PARTENERULUI ÎN DOMENIUL PROIECTULUI¹

I. Date generale

Denumire partener
Obiectul de activitate al organizației (conform documentelor de înființare)
Reprezentantul legal al organizației
<i>Nume, prenume, funcție</i>

II. Experiență relevantă a partenerului în domeniul proiectului

Ați mai beneficiat de finanțări din alte surse publice (naționale, europene, granturile SEE&Norvegiene etc.) sau private sau ați desfășurat activități (servicii) similare din bugetul propriu, în ultimii 5 ani, înainte de data depunerii prezentei cereri de finanțare?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm specificați următoarele informații pentru proiectele și/sau activitățile (serviciile) derulate în ultimii 5 ani, care sunt relevante pentru a susține experiența anterioară a partenerului în domeniul / aria de intervenție a proiectului².

<i>Titlul și numărul de referință al proiectului³:</i>	
<i>Stadiul implementării proiectului</i>	<i>Completați, după caz, cu: „finalizat”, „în curs de implementare”</i>
Obiectivele proiectului	<i>Completați cu o scurtă descriere a proiectului, a activităților realizate/în curs de realizare</i>
Rezultate obținute	<i>Completați cu rezultatele obținute, atât pentru proiectele finalizate, cât și pentru cele în curs de implementare</i>
Valoarea proiectului (euro)	<i>Completați cu valoarea totală a proiectului, menționându-se separat cuantumul finanțării nerambursabile</i>
Rolul în proiect	<i>Solicitant/Partener</i>
Buget gestionat (euro)	<i>Completați valoarea bugetului gestionat în calitate de solicitant/partener</i>
Sursa de finanțare	<i>Indicați sursa de finanțare (ex: buget de stat, buget local, surse externe nerambursabile), denumirea organizației finanțatoare și a autorității contractante</i>

¹Se va completa de către fiecare partener (versiunea în limba română de către partenerii din România, respectiv versiunea în limba engleză de către partenerii din Statele Donatoare).

²A se vedea criteriul de evaluare nr. 4.2 “Experiența partenerilor și capacitatea tehnică de implementare” din grila de evaluare de conținut a proiectelor

³Multiplificați tabelul, potrivit numărului de proiecte

<i>Denumirea activității (serviciului)⁴:</i>	
<i>Perioada derulării</i>	<i>Completați perioada derulării activității / furnizării serviciului respectiv</i>
Descriere	<i>Furnizați o descriere a activității/serviciului respectiv, de natură să demonstreze experiența dvs anterioară în domeniul / aria de intervenție a proiectului</i>
Rezultate obținute	<i>Completați rezultatele obținute, atât pentru activitățile finalizate, cât și pentru cele în curs de implementare</i>
Bugetul alocat activității în perioada de derulare	<i>Completați bugetul alocat activității</i>

Reprezentat legal al partenerului

Nume, funcție, semnătură, ștampilă organizație

⁴Multiplicați tabelul, potrivit numărului de activități/servicii

ANEXA 3

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE⁵

Subsemnatul/a _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____ / pașaport nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că:

1. Dețin calitatea de (reprezentant legal / împuternicit) al _____, persoana juridică constituită conform legislației în vigoare, cu sediul social în _____, entitate care are rolul de [*a se completa PP/partener*] în cadrul proiectului “_____”, depus spre finanțare în cadrul apelului de propuneri de proiecte “Creșterea incluziunii și abilitarea romilor”;
2. În vederea exercitării calității mele de reprezentant legal, în raporturile cu FRDS voi folosi specimenul de semnătură de mai jos, pentru toate documentele proiectului depus în cadrul apelului de propuneri de proiecte “Creșterea incluziunii și abilitarea romilor”.
3. Organizația _____ (PP/Partenerul) este o entitate cu personalitate juridică, constituită conform legislației naționale relevante în vigoare;
4. Informațiile și documentele prezentate în cadrul aplicației sunt veridice și corespund în totalitate realității;
5. Declar pe propria răspundere că organizația:

Nu este înregistrată în scopuri de TVA

SAU

Este înregistrată în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA)

și mă angajez să notific FRDS cu privire la orice modificare a situației, în maxim 10 (zece) zile de la data producerii modificării.

6. La data depunerii Cererii de finanțare nu înregistrez obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat sau către bugetul autorităților publice locale.
7. Activitățile și cheltuielile eligibile ale proiectului nu au fost și nu sunt finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din fonduri nerambursabile comunitare sau asimilabile sau din alte surse publice. În acest caz, înțeleg că finanțarea nu va fi acordată sau, dacă acest lucru este descoperit pe parcursul implementării, finanțarea se va retrage, iar sumele deja acordate vor fi recuperate.
8. Activitățile proiectului nu constituie obligație de asigurare a sustenabilității proiectelor anterior finanțate prin Programul RO10 “Copii și tineri în situații de risc și inițiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și promovarea incluziunii sociale”, finanțat din Granturile SEE 2009-2014.
9. Organizația (PP/Partenerul) nu face obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Oficiului/Comitetului Mecanismului Financiar privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună.
10. Organizația (PP/Partenerul) nu se află în dificultate financiară, în procedură de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau suspendare temporară a activității sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.

⁵Se completează de PP și de fiecare din partenerii naționali, dacă proiectul se derulează în parteneriat.

11. Reprezentantul legal al organizației (PP/Partener) nu a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru un delict legat de conduita sa profesională, pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene, României sau Mecanismelor Financiare SEE și Norvegian.

12. Reprezentantul legal al organizației nu a comis în conduita sa profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace.

13. Reprezentantul legal organizației nu este subiectul unui conflict de interese.

[Punctul de mai jos se completează doar de către PP entități publice ce au ca parteneri ONG-uri, în celelalte cazuri eliminându-se acest paragraf:]

14. În calitate de reprezentant legal al PP declar că pe tot parcursul derulării procesului de publicitate, identificare și selecție a partenerului/partenerilor în vederea pregătirii și depunerii spre finanțare a proiectului au fost respectate prevederile legale aplicabile. În cazul în care proiectul este selectat spre finanțare, voi furniza OP spre verificare, în etapa de contractare, documentația aferentă procesului de selecție, iar în cazul în care se va constata încălcarea prezentei declarații, înțeleg că finanțarea nu va fi acordată.

[Punctele de mai jos se completează doar de către PP, în cazul partenerilor eliminându-se acest paragraf:]

15. PP este direct responsabil de pregătirea și managementul proiectului și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat.

16. În calitate de reprezentant legal al PP, declar că toate informațiile furnizate în dosarul proiectului sunt veridice și corespund realității. Varianta electronică a dosarului proiectului este identică cu cea fizică și poate fi accesată de pe dispozitivul de stocare electronică a datelor.

Reprezentant Legal

Funcția

(Nume/prenume).....

Semnătura.....

Ștampilă.....

Data