

ANGAJARE PERSONAL CONTRACTUAL PE PERIOADĂ DETERMINATĂ, FĂRĂ CONCURS, PE PERIOADA STĂRII DE ALERTĂ

În contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art.27, alin. (1) din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 și art.1 din Hotărârea Guvernului nr.668/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 16 august 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

SPITALUL CLINIC COLENTINA, BUCUREȘTI

demarează procedura de angajare pe perioadă determinată, fără concurs, pe perioada stării de alertă, personal contractual, cu încetare de drept a contractului individual de muncă în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă .

- 1 post de medic rezident an IV, specialitatea epidemiologie - Comp.P.C.I.A.A.M.- norma întreaga,

Înscrierile se fac personal la Serviciul Resurse Umane - Soseaua Stefan cel Mare nr.19-21 Sector 1 București, în termen de 5 zile lucrătoare de la data de 22.03.2021 (până la data de 26.03.2021 inclusiv), între orele 07:30 - 15:30.

Conditii generale de inscriere la concurs:

- are cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand spatiului economic European si domiciliul in Romania;
- cunoaste limba romana, scrisa si vorbita;
- are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- are capacitatea deplina de exercitiu;
- are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau alte unitati sanitare abilitate;
- indeplineste conditiile de studii si dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului, ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciu, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ,ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice de înscriere la concurs:

- diploma de medic sau diploma de licență în medicină
- promovarea examenului de verificare a cunoștințelor prevăzute de curriculumul de pregătire aferent anului de formare
- 3 ani vechime ca medic rezident

Actele solicitate pentru dosarul de înscriere:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Clinic Colentina, în care se va menționa postul și locul de muncă pentru care candida;
- b) copia actului de identitate (sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) copie carnet de muncă sau o adeverință care să ateste vechimea
- e) cazier judiciar în original;
- f) certificat integritate comportamentală conform prevederilor art.(18,23 și 25) din L.G.118/2019, precum și pentru completarea L.G.76/2008
- g) aviz psihiatric/psihologic (certificat medical A5) eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului în original
- h) curriculum vitae format EU

Procedura de desfășurare

Evaluarea candidaților se va desfășura la sediul instituției din Soseaua Ștefan cel Mare 19-21, sector 2

București și va avea următoarele etape:

- ~~a) Selecția dosarelor de înscriere – se apreciază cu mențiunea admis/ respins, însoțită de motivul respingerii dosarului.~~

În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de examinare selectează dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

REZULTATELE SELECȚIEI DOSARELOR CANDIDAȚILOR SE VOR AFIȘA PE PAGINA DE INTERNET A INSTITUȚIEI, ȘI LA SEDIUL SPITALULUI CLINIC COLENTINA DIN SOSEAUA ȘTEFAN CEL MARE 19-21 SECTOR 2, BUCUREȘTI ÎN DATA DE 30.03.2021 ORA 16,00 CU SPECIFICAREA DATEI DE ORGANIZARE A PROBEI DE INTERVIU.

- b) Interviuul – poate fi înregistrat audio, se va fi susținut numai de candidații declarați admiși la selecția dosarelor de înscriere. Data exactă și ora susținerii interviului va fi afișată obligatoriu la sediul instituției și pe site-ul www.spitalulcolentina.ro.

Interviuul se apreciază cu puncte de la 1 la 100, punctajul minim de promovare fiind 50 pentru funcțiile contractuale de execuție, pe baza criteriilor de evaluare: abilități și cunoștințe impuse de funcție; capacitatea de analiză și sinteză; motivația candidatului; comportament în situațiile de criză; inițiativă și creativitate.

Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar.

Fiecare probă de concurs este eliminatorie.

Notarea interviului se face, de regulă, în termen de maximum 1 (una) zi lucrătoare de la finalizarea probei.

Contestații

- (1) Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute la selecția dosarelor, interviu, după caz, pot depune contestație la Biroul Registratură, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului la interviu, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- (2) Termenul de soluționare a contestațiilor este de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- (3) Candidații pot contesta numai punctajul propriu obținut.
- (4) În cazul nereușitei la concurs, documentele depuse la înscriere (în copie) nu se restituie candidaților.

PRECIZĂRI SUPLIMENTARE:

În cazul în care se încheie contractul individual de muncă, **se va depune obligatoriu cazierul judiciar** în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu în 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului individual de muncă.

La data prezentării, la sediul instituției, pentru încheierea contractului individual de muncă, candidații declarați admiși vor prezenta actele în original, pentru certificare.

Raporturile juridice încheiate potrivit prevederilor, încetează de drept în cel mult 30 de zile de la încetarea stării de alertă.

Relații suplimentare la tel. 021/319.17.80 (Serviciul Resurse Umane)