



Primăria
Capitalei



Spitalul Clinic
Colentina

ASSM

Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București



Anunț

Spitalul Clinic Colentina organizează concurs în baza HOTĂRĂRII Nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru ocuparea unor posturi vacante pe perioadă nedeterminată după cum urmează:

BIROU INFORMATICĂ

- Referent de specialitate debutant (S) 2 posturi , normă întreagă

BIROU RELAȚII PUBLICE ȘI SECRETARIAT

- Referent de specialitate debutant (S) 1 post , normă întreagă
- Referent de specialitate grad I (S) 1 post , normă întreagă

SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE

- Economist specialist I (S) 1 post , normă întreagă
- Referent de specialitate debutant (S) 1 post , normă întreagă
- Economist specialist IA (S) 1 post , normă întreagă
- Referent de specialitate grad III (S) 1 post , normă întreagă

SERVICIUL STATISTICĂ ȘI REGISTRATURĂ MEDICALĂ

- Șef serviciu (S) 1 post, normă întreagă
- Registrator medical (M) 2 posturi , normă întreagă
- Registrator medical (M) 1 post , ½ normă

COMPARTIMENT MUNCITORI

- Muncitor calificat IV Telefonist (G) 1 post , normă întreagă
- Muncitor calif.IV - Pompier (G) 1 post , normă întreagă
- Muncitor calif.IV - Zugrav (G) 1 post , normă întreagă
- Muncitor calif.IV - Fochist (G) 1 post , normă întreagă
- Muncitor calif.IV – Liftier (G) 1 post , normă întreagă
- Muncitor calif.I – Instalator (G) 1 post , normă întreagă

Condiții prevăzute de Legea nr.53/2003- Codul Muncii , republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art.54 alin(1) și (2) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare , pentru înscriere la concurs:

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 – Codul Muncii;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime în specialitate sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității , infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției , infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
8. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția , de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii .

9. Nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale ,de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare , cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin.(f) lit.h).

Condiții specifice necesare pentru înscriere la concurs:

Șef serviciu – diploma de licență – 6 ani și 6 luni vechime în specialitate.

Referent de specialitate gradul I (S) - diplomă de licență- 6 ani și 6 luni vechime în specialitate.

Referent de specialitate gradul III (S) - diplomă de licență- 6 luni vechime în specialitate.

Referent de specialitate debutant (S) - diplomă de licență- fără vechime în specialitate.

Economist specialist IA (S) - diplomă de licență studii economice - 6 ani și 6 luni vechime în specialitate.

Economist specialist I (S) - diplomă de licență studii economice - 3 ani și 6 luni vechime în specialitate.

Registrator medical (M) – diplomă de studii medii de specialitate sau diplomă de studii medii (BAC)- 6 luni vechime în activitate

Muncitor calif.IV – Pompier – diplomă de absolvire a școlii generale (fără vechime în specialitate)

Muncitor calif.IV – Zugrav – categorie calificare I , fără vechime în meserie

Muncitor calif.IV - Fochist - categorie calificare I fără vechime în meserie

Muncitor calif.IV – Liftier - categorie calificare I fără vechime în meserie

Muncitor calif.IV – Instalator – categorie calificare I fără vechime în meserie

Muncitor calificat IV (telefonist)- centrală telefonică cu până la 400 de posturi telefonice în funcțiune, certificat de calificare pentru meseria de telefonist, fără vechime în activitate.

Art.35 – (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Clinic Colentina, în care se va menționa postul și locul de muncă pentru care candidează- conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din H.G. nr.1336/2022;

b) copia actului de identitate (sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz) aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copie documente care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului

e) copie carnet de muncă sau o adeverință eliberată de angajator ,care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului ;

f) certificat de cazier judiciar - în original;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare și aviz psihiatric/psihologic (certificat medical A5) eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului - în original;

h) certificat integritate comportamentală conform prevederilor art.(18,23și 25) din L.G.118/2019, precum și pentru completarea L.G.76/2008 în original

i) curriculum vitae , model comun european

j) **chitanță taxă concurs : 100 ron - Șef serviciu**

80 ron - Economist specialist IA, Economist specialist I, Referent de specialitate gradul I ,gradul III, debutant

50 ron – Registrator medical , Muncitori

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin(1) lit.e) este prevăzut în anexa nr.3 la H.G. nr.1336/2022.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului, calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

În cazul documentului prevăzut la lit.f) candidatul declarat admis la selecția dosarelor care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit.b),c),d) vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea.

Înscrierea candidaților se va face pe post.

În cazul nepromovării concursului se vor elibera, pe baza unei cereri adresate conducerii instituției, numai documentele depuse în original (cazier judiciar și adeverința medicală, certificat integritate comportamentală, aviz psihiatric/psihologic certificat medical A5).

După încheierea perioadei de înscriere la concurs nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs.

Detalii privind tematica și bibliografia sunt disponibile accesând pagina oficială www.spitalulcolentina.ro

Art.34 – În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv 5 zile lucrătoare pentru ocuparea unui post temporar vacant .

Etapele Concursului:

- a) Selecția dosarelor de înscriere
- b) Proba scrisă - proba eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte pentru funcție de execuție și 70 puncte pentru funcție de conducere
- c) Proba practică și / sau interviu

Proba scrisă constă în:

- redactarea unei lucrări și /sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și , după caz, pe baza tematicii de concurs;

Proba practica constă în :

- testarea abilităților practice specifice postului

Interviul constă în:

- testarea abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

08.05.2023 - PROBA SCRISĂ ora 09.00

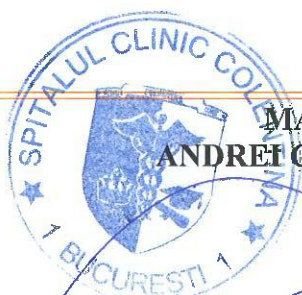
12.05.2023 - PROBA PRACTICĂ ȘI /SAU INTERVIU ora 09.00

Toate comunicatele se vor face pe site-ul instituției și la avizier.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul RUNOS al Spitalului Clinic Colentina cu Sediul în Ștefan cel Mare nr. 19-21, Sector 2.

Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune după cum urmează : *în perioada 12.04.2023-28.04.2023 de la ora 08.00- la 12.00.*

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 021/319.17.80.



**MANAGER
ANDREI COSMIN DAVID**

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the statistical tools employed to interpret the results.

3. The third part of the document presents the findings of the study, including a comparison of the results with previous research. It highlights the key observations and discusses the implications of the findings for future research and practice.

4. The fourth part of the document provides a comprehensive conclusion, summarizing the main points of the study and offering recommendations for further investigation. It also addresses any limitations of the study and suggests potential areas for future research.

5. The fifth part of the document contains a list of references, citing the works of other researchers in the field. This section is essential for providing context and supporting the claims made in the document.

6. The sixth part of the document includes an appendix with additional data and supporting information. This section is provided for reference and to allow readers to verify the accuracy of the data presented in the main text.

7. The final part of the document is a list of figures and tables, which are used to present the data in a clear and concise manner. These visual aids are essential for understanding the results of the study and for comparing them with other research.